

Institut za javno zdravlje Srbije „Dr Milan Jovanović Batut”
Beograd, Dr Subotića 5

Stručno-metodološko uputstvo za sačinjavanje
individualnog izveštaja
Prijava lica sa invaliditetom

Istorija verzija i izmena:

Verzija	Datum	Opis izmene
v.01	16.06.2022.	
v.02	25.01.2022.	Podeljena verzija sa Centrom za informatiku
v.02	30.12.2022.	Ok

Sadržaj

Zakonski osnov

Metodologija prikupljanja podataka

Opis podataka

PODACI O USTANOVU

1. Registarski broj zdravstvene ustanove
2. Organizaciona jedinica
3. Opština organizacione jedinice
4. Registarski broj zaposlenog
5. Datum popunjavanja Prijave
6. Broj kartona/istorije bolesti/druge medicinske dokumentacije

PODACI O LICU

1. Ime
2. Ime roditelja/staratelja
3. Prezime
4. JMBG
5. Datum rođenja
6. Uzrast
7. Pol
8. Adresa prebivališta - opština
9. Adresa prebivališta - naselje
10. Adresa prebivališta - ulica i broj
11. Bračno stanje
12. Najviša završena škola
13. Zanimanje

DIJAGNOZA

1. Datum postavljanja osnovne dijagnoze
2. Osnovna dijagnoza
3. Datum postavljanja prateće dijagnoze
4. Prateća dijagnoza

NESPOSOBNOST/INVALIDITET I POTREBA ZA POMOĆU

1. Da je formalno utvrđen invaliditet
2. Nivoi pomoći i/ili nadzora pri brizi o sebi
3. Nivoi pomoći i/ili nadzora pri kretanju
4. Nivoi pomoći i/ili nadzorom za ličnom pomoći ili nadzorom u komunikaciji
5. Nivoi pomoći i/ili nadzora u međuljudskim odnosima
6. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učenju
7. Nivoi pomoći i/ili nadzora u obrazovanju
8. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u zajednici
9. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u životu u porodici
10. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u poslu
11. Stalni neformalni staratelj koji pruža pomoć i negu
12. Staratelj živi u istom domaćinstvu sa osobom sa nesposobnošću
13. Staratelj pruža pomoć osobi sa nesposobnošću u brizi o sebi, kretanju ili komunikaciji
14. Uzrast staratelja
15. Da li korisnik usluga trenutno prima sredstva za tuđu negu i pomoć

16. Od kada korisnik usluga prima sredstva za tuđu negu i pomoć
17. Kada je korisnik usluga poslednji put primio sredstva za tuđu negu i pomoć
18. Eventualni razlog za ne primanje tuđe nege i pomoći
19. Broj sati pružanja tuđe nege i pomoći koje je korisnik dobio tokom protekle sedmice

POMAGALA

1. Potreba za pomagalom
2. Ukoliko koristi pomagala, da li je odgovarajuće

LEČENJE I REHABILITACIJA

1. Potreba za lečenjem
2. Ukoliko postoji potreba za lečenjem, navesti zbog čega
3. Potreba za rehabilitacijom
4. Ukoliko postoji potreba za rehabilitacijom, navesti zbog čega

ISHOD NESPOSOBNOSTI

1. Ishod smetnje/nesposobnosti
2. Datum ishoda nesposobnosti
3. Šifra osnovnog uzroka smrti (MKB - 10)

Šifarnici

Organizaciona jedinica
Opština organizacione jedinice
Mesto rođenja - opština
Pol
Adresa prebivališta - opština
Adresa prebivališta - naselje
Bračno stanje
Najviša završena škola
Zanimanje
Radni odnos
Dijagnoza
Logička vrednost
Logička vrednost – prošireno
Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)
Staratelj
Razlog za ne primanje tuđe nege i pomoći
Ishod stanja/nesposobnosti

Kontakti

Zakonski osnov

Zakonom o zdravstvenoj dokumentaciji i evidencijama u oblasti zdravstva („Službeni glasnik RS” br. 92/2023; u daljem tekstu Zakon) uređuje se zdravstvena dokumentacija i evidencije u oblasti zdravstva, vrste i sadržina zdravstvene dokumentacije i evidencija, način i postupak vođenja, lica ovlašćena za vođenje zdravstvene dokumentacije i upisivanje podataka, rokovi za dostavljanje i obradu podataka, način raspolaganja podacima iz medicinske dokumentacije pacijenata koja se koristi za obradu podataka, obezbeđivanje kvaliteta, zaštite i čuvanja podataka, kao i druga pitanja od značaja za vođenje zdravstvene dokumentacije i evidencija.

Zdravstvena dokumentacija i evidencije vode se upisivanjem podataka u osnovnu zdravstvenu dokumentaciju i pomoćna sredstva za vođenje evidencija.

Individualni i zbirni izveštaji izrađuju se na osnovu podataka iz osnovne zdravstvene dokumentacije i evidencija i pomoćnih sredstava za vođenje evidencija.

Bliža sadržina individualnog izveštaja o licima sa invaliditetom propisana je Pravilnikom o obrascima i sadržaju obrazaca za vođenje zdravstvene dokumentacije, evidencija i izveštaja, registara i elektronskog medicinskog dosijea („Službeni glasnik RS” br. 109/2016 i 20/2019; u daljem tekstu Pravilnik) u delu Prilog 1. Prijava lica sa invaliditetom.

Uspostavljanje odgovarajućeg informacionog sistema, vođenje i čuvanje zdravstvene dokumentacije i evidencija, odgovornost za tačnost i bezbednost podataka, dostavljanje individualnih izveštaja, prijava promene i odjava u utvrđenim rokovima, kao i kaznene odredbe u slučaju suprotnog postupanja, definisano je Zakonom.

Skup podataka koji se dobija iz Prijave lica sa invaliditetom obezbeđuje neophodne elemente za relevantne zdravstveno-statističke analize, odnosno predstavljaju izvor podataka za donošenje odluka zasnovanih na dokazima u oblasti nacionalnih politika, programa i planova zdravstvene zaštite, kao i za obezbeđivanje pokazatelja definisanih u skladu sa metodologijom referentnih međunarodnih organizacija.

Metodologija prikupljanja podataka

Evidentiranje podataka potrebnih za popunjavanje Prijave lica sa invaliditetom (u daljem tekstu Prijava) obavlja se u svim zdravstvenim ustanovama u javnoj i privatnoj svojini koje obavljaju zdravstvenu delatnost. Na primarnom nivou zdravstvene zaštite to su službe: pedijatrije, opšte medicine, razvojnih savetovališta, medicine rada, psihijatrije, oftalmologije, otorinolaringologije i fizikalne medicine. Na sekundarnom/tercijarnom nivou zdravstvene zaštite, podatke u Prijavu popunjavaju se u specijalističkim službama neurologije, psihijatrije, kardiologije, reumatologije, endokrinologije, pulmologije i fizikalne medicine. U specijalnim bolnicama za cerebralnu paralizu/razvojnu neurologiju, psihijatriju, reumatologiju i rehabilitaciju, podatke u Prijavu evidentiraju lekari u specijalističkim službama za neurologiju, psihijatriju, reumatologiju i fizikalnu medicinu.

Prijava lica sa invaliditetom je individualni statistički izveštaj koji se popunjava za svako lice za koje se ustanovi prisustvo smetnje na osnovu procenjene funkcionalnosti ili rešenja nadležnog organa a u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju telesnih oštećenja ("Sl. glasnik RS", br. 105/03, i 120/08).

Izvori informacija u Registru osoba sa invaliditetom su:

Osnovnu dokumentaciju za formiranje Prijave lica sa invaliditetom čine: zdravstveni karton iz doma zdravlja; odnosno, otpusna lista i druga medicinska dokumentacija (specijalistički nalazi, rezultati dijagnostičkih i laboratorijskih testova, nalaz psihologa, defektologa,...) iz zdravstvenih ustanova sekundarnog/tercijarnog nivoa zdravstvene delatnosti i iz specijalnih bolnica. **Pravna lica su dužna da podatke iz Prijave lica sa invaliditetom dostavljaju, nakon obavljene funkcionalne procene u zdravstvenim ustanovama ili priložene dokumentacije u zdravstvenoj ustanovi nakon sprovedenog postupka utvrđivanja stepena invaliditeta od strane nadležnih institucija (stručni organ Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje, organ Nacionalne službe za zapošljavanje, nadležni organi ministarstva odbrane zaduženi za izdavanje rešenja o invalidnosti.)**

- Prijava lica sa invaliditetom sačinjena u zdravstvenim ustanovama koje potvrde nesposobnost/invaliditet osobe.

Prijava lica sa invaliditetom je izvor podataka koji obezbeđuje:

- procenu opterećenja društva invaliditetima,
- analizu vremenskih trendova,
- analizu kvaliteta zdravstvene zaštite lica koja imaju invaliditet,
- utvrđivanje direktnih i indirektnih troškova (nastalih zbog privremene ili trajne onesposobljenosti ili prevremene smrti),
- planiranje zdravstvene zaštite stanovnika (prostora, opreme i kadrova potrebnih za zbrinjavanje lica sa invaliditetom),
- izradu preventivnih strategija i programa u cilju sprečavanja nastanka invalidnosti
- osnovu za klinička i epidemiološka istraživanja.

Podaci se evidentiraju u zdravstvenom informacionom sistemu zdravstvene ustanove i drugih pravnih lica (u daljem tekstu pravna lica) i dostavljaju nadležnom institutu/zavodu za javno zdravlje u elektronskom obliku putem Servisa javnog zdravlja Republike Srbije (u daljem tekstu: SJZ) - sistema za elektronsku razmenu podataka. Rukovalac podacima iz SJZ-a je zavod za javno zdravlje osnovan za teritoriju Republike Srbije (u daljem tekstu IJZS). Ukoliko se u toku unosa podataka utvrdi da se u dostupnim šifarnicima ne mogu naći odgovarajuće kategorije, kao i ukoliko postoje nejasnoće vezane za korišćenje same aplikacije ili šifarnika, pravna lica se obraćaju za pomoć nadležnom institutu/zavodu za javno zdravlje. U slučaju da nadležni institut/zavod za javno zdravlje ne može samostalno da reši problem, obraća se IJZS koji je nadležan za izmenu (dopunu) šifarnika i drugog metodološkog materijala.

Korisnici podataka iz evidencije Prijava lica sa invaliditetom su svi korisnici sistema i donosioci odluka prema definisanim nadležnostima i ovlašćenjima:

- Rukovodioci organizacionih jedinica/zdravstvenih ustanova,
- Analitičari i planeri na nivou nadležnog zavoda za javno zdravlje,
- Analitičari i planeri na nivou IJZS ,
- Planeri u Ministarstvu zdravlja, Republičkom fondu za zdravstveno osiguranje i Republičkom fondu za penzijsko i invalidsko osiguranje i

- Međunarodne organizacije.

IJZS kao ovlašćeni rukovalac podacima iz SJZ-a može u svakom trenutku iskoristiti raspoložive podatke za proces obrade, analize i izveštavanja, a uzimajući u obzir postavljene rokove za prikupljanje podataka i zaštitu podataka o ličnosti.

Prijava lica sa invaliditetom se popunjava za svaki slučaj utvrđenog invaliditeta od strane nadležnog doktora medicine i sadrži sledeće skupove podataka o:

- Ustanovi,
- Licu,
- Dijagnozi
- Nesposobnosti i potrebi za pomoći,
- Pomagalima,
- Lečenju i rehabilitaciji i
- Ishodu smetnje/nеспosobnosti.

Definicije

Invalidnost je stanje koje proizilazi iz smanjenja ili gubitka sposobnosti da se izvrše očekivane ili definisane aktivnosti socijalnih uloga u jednom dužem vremenskom periodu, najčešće kao posledica hronične bolesti ili oštećenja (SZO, 2002). Međunarodna klasifikacija funkcionisanja, invalidnosti i zdravlja (The International Classification of Functioning, Disability and Health – ICF, 2001), definiše invalidnost kao umanjenje aktivnosti i učešća u interakciji između zdravstvenog stanja pojedinaca i ograničenja vezanih za životne aktivnosti i društvenu uključenost.

Osoba sa invaliditetom se definiše kao lice sa urođenom ili stečenom fizičkom, senzornom, intelektualnom ili emocionalnom onesposobljenošću, koje usled društvenih ili drugih prepreka nemaju mogućnosti ili imaju ograničene mogućnosti da se uključe u aktivnosti društva na istom nivou sa drugima, bez obzira na to da li mogu da ostvaruju pomenute aktivnosti uz upotrebu tehničkih pomagala ili službi podrške. Smanjenje funkcija, nemogućnost da se izvedu određene aktivnosti mogu biti privremenog ili stalnog karaktera (Zakon o sprečavanju diskriminacije osoba sa invaliditetom, "Sl. glasnik RS", br. 33/2006 i 13/2016).

Registar lica sa invaliditetom se sastoji od niza niz utvrđenih, novootkrivenih slučajeva osoba sa invaliditetom u jasno definisanoj populaciji i teritoriji i podrazumeva organizovano prikupljanje, unos, čuvanje, analizu i interpretaciju podataka o osobama sa invaliditetom.

Registracija podrazumeva skup podataka, kojima su obuhvaćeni svi slučajevi određene bolesti ili drugog stanja vezanog za zdravlje u definisanoj populaciji.

Opis podataka

Metabaza opisuje karakteristike podataka u digitalnom obliku.

Definišu se naziv, tip vrednosti, logičke kontrole kao i specifične napomene koje se odnose na svako od obeležja u setovima podataka.

PODACI O USTANOVI

Evidencija Ustanova obuhvata sledeći skup podataka:

1. Registarski broj zdravstvene ustanove,
2. Organizaciona jedinica,
3. Opština organizacione jedinice,
4. Registarski broj zaposlenog,
5. Datum popunjavanja Prijave,
6. Broj kartona /istorije bolesti/druge medicinske dokumentacije

1. Registarski broj zdravstvene ustanove

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Automatski se popunjava prilikom upisa u SJZ.

Napomena: Zdravstvena ustanova mora biti evidentirana u Registru pružalaca zdravstvenih usluga.

2. Organizaciona jedinica

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Vrednost se bira iz šifarnika.

Napomena: /

3. Opština organizacione jedinice

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Vrednost se bira iz šifarnika.

Napomena: /

4. Registarski broj zaposlenog

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Automatski se popunjava prilikom upisa u SJZ.

Napomena: Zaposleni (lice ovlašćeno za popunjavanje Prijave) mora biti evidentiran u Registru zaposlenih.

5. Datum popunjavanja Prijave

Tip vrednosti: Datum

Logička kontrola: Automatski se popunjava prilikom upisa u SJZ. Vrednost može biti najviše 10 dana u budućnosti u odnosu na datum postavljanja dijagnoze.

Napomena: /

6. Broj kartona/istorije bolesti/druge medicinske dokumentacije

Tip vrednosti: Tekst

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Dužina polja je minimum 1, a maksimum 100 karaktera.

Napomena: /

PODACI O LICU

Evidencija o licu sa invaliditetom obuhvata sledeći skup podataka:

1. Ime,
2. Ime roditelja/staratelja,
3. Prezime,
4. JMBG,
5. Datum rođenja,
6. Uzrast,
7. Pol,
8. Adresa prebivališta - opština,
9. Adresa prebivališta - naselje,
10. Adresa prebivališta - ulica i broj,
11. Bračno stanje,
12. Najviša završena škola,
13. Zanimanje

1. Ime

Tip vrednosti: Tekst

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Dužina polja je minimum 1, a maksimum 100 karaktera.

Napomena: /

2. Ime roditelja/staratelja

Tip vrednosti: Tekst

Logička kontrola: Dužina polja je minimum 1, a maksimum 100 karaktera.

Napomena: /

3. Prezime

Tip vrednosti: Tekst

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Dužina polja je minimum 1, a maksimum 100 karaktera.

Napomena: /

4. JMBG

Tip vrednosti: Tekst

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Sastoji se od 13 karaktera.

Napomena: Ukoliko nema jmbg, kreira se identifikator tako što se kreira prvih 7 cifara na osnovu datuma rođenja i doda 6 nula.

5. Datum rođenja

Tip vrednosti: Datum

Logička kontrola: Automatski se popunjava na osnovu unetog JMBG-a.

Napomena: /

6. Uzrast

Tip vrednosti: Apsolutni broj

Logička kontrola: Izvedeno obeležje. Vreme proteklo od datuma rođenja do datuma postavljanja dijagnoze, u godinama.

Napomena: /

7. Pol

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Vrednost se bira iz šifarnika.

Napomena: /

8. Adresa prebivališta - opština

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Automatski se prikazuje u opciji monitoring na osnovu unetog naselja..

Napomena: Odnosi se na adresu prebivališta na kojoj je osoba zvanično prijavljena.

9. Adresa prebivališta - naselje

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Vrednost se bira iz šifarnika.

Napomena: Odnosi se na adresu prebivališta na kojoj je osoba zvanično prijavljena.

10. Adresa prebivališta - ulica i broj

Tip vrednosti: Tekst

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Dužina polja je minimum 1, a maksimum 100 karaktera.

Napomena: Odnosi se na adresu prebivališta na kojoj je osoba zvanično prijavljena.

11. Bračno stanje

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Vrednost se bira iz šifarnika.

Napomena: /

12. Najviša završena škola

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Vrednost se bira iz šifarnika.

Napomena: /

13. Zanimanje

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Vrednost se bira iz šifarnika.

Napomena: Bira se Grupa zanimanja u skladu sa poslom koji lice obavlja. Ukoliko lice ne obavlja posao bira se neka od dodatnih kategorija iz šifarnika (npr. dete, student, penzioner).

DIJAGNOZA

Evidencija o dijagnozi invaliditeta obuhvata sledeći skup podataka:

1. Datum postavljanja osnovne dijagnoze
2. Osnovna dijagnoza
3. Datum postavljanja prateće dijagnoze
4. Prateća dijagnoza

1. Datum postavljanja osnovne dijagnoze

Tip vrednosti: Datum (DD/MM/GGGG)

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost.

Napomena: Predstavlja datum kada je doktor medicine prvi put ustanovio dijagnozu

2. Osnovna dijagnoza

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost iz šifarnika MKB10.

Napomena: /

3. Datum postavljanja prateće dijagnoze

Tip vrednosti: Datum (DD/MM/GGGG)

Logička kontrola: Uneti vrednost

Napomena: Vrednost se unosi samo u slučajevima postojanja prateće dijagnoze.

4. Prateća dijagnoza

Tip vrednosti: Šifarnik.

Logička kontrola: Uneti vrednost iz šifarnika MKB10.

Napomena: Vrednost se unosi samo u slučajevima postojanja prateće dijagnoze.

NESPOSOBNOST/INVALIDITET I POTREBA ZA POMOĆI

1. Da je formalno utvrđen invaliditet
2. Nivoi pomoći i/ili nadzora pri brizi o sebi
3. Nivoi pomoći i/ili nadzora pri kretanju
4. Nivoi pomoći i/ili nadzorom za ličnom pomoći ili nadzorom u komunikaciji
5. Nivoi pomoći i/ili nadzora u međuljudskim odnosima
6. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učenju

7. Nivoi pomoći i/ili nadzora u obrazovanju
8. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u zajednici
9. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u životu u porodici
10. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u poslu
11. Stalni neformalni staratelj koji pruža pomoć i negu
12. Staratelj živi u istom domaćinstvu sa osobom sa nesposobnošću
13. Staratelj pruža pomoć osobi sa nesposobnošću u brizi o sebi, kretanju ili komunikaciji
14. Uzrast staratelja
15. Da li korisnik usluga trenutno prima sredstva za tuđu negu i pomoć
16. Od kada korisnik usluga prima sredstva za tuđu negu i pomoć
17. Kada je korisnik usluga poslednji put primio sredstva za tuđu negu i pomoć
18. Eventualni razlog za ne primanje tuđe nege i pomoći
19. Broj sati pružanja tuđe nege i pomoći koje je korisnik dobio tokom protekle sedmice

1. Da je formalno utvrđen invaliditet

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se bira iz šifarnika Logička vrednost

Napomena: Formalno utvrđen invaliditet podrazumeva da lice poseduje rešenje nadležnog tela/komisije oformljene u sklopu pravnog lica koje ima nadležnosti da utvrđuje stepen invaliditeta

2. Nivoi pomoći i/ili nadzora pri brizi o sebi

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

3. Nivoi pomoći i/ili nadzora pri kretanju

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

4. Nivoi pomoći i/ili nadzorom za ličnom pomoći ili nadzorom u komunikaciji

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

5. Nivoi pomoći i/ili nadzora u međuljudskim odnosima

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

6. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učenju

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

7. Nivoi pomoći i/ili nadzora u obrazovanju

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

8. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u zajednici

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

9. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u životu u porodici

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

10. Nivoi pomoći i/ili nadzora u učešću u poslu

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se unosi iz šifarnika Vrednost se unosi iz šifarnika “Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)”

Napomena: /

11. Stalni neformalni staratelj koji pruža pomoć i negu

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost iz šifarnika Staratelj.

Napomena: /

12. Staratelj živi u istom domaćinstvu sa osobom sa nesposobnošću

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost iz šifarnika Logička vrednost – prošireno, ako odgovor na pitanje “Staratelj” ima vrednost 1–3. Ako je odgovor 4 i 5 ne unosi se ništa.

Napomena: /

13. Staratelj pruža pomoć osobi sa nesposobnošću u brizi o sebi, kretanju ili komunikaciji

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost iz šifarnika Logička vrednost – prošireno, ako odgovor na pitanje “Staratelj” ima vrednost 1–3. Ako je odgovor 4 i 5 ne unosi se ništa.

Napomena: /

14. Uzrast staratelja

Tip vrednosti: Broj (godine)

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost ako je na obeležje “Stalni neformalni staratelj” odgovor - 1-3. Ako je odgovor 4 i 5 ne unosi se ništa.

Napomena: /

15. Da li korisnik usluga trenutno prima sredstva za tuđu negu i pomoć

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost. Vrednost se bira iz šifarnika Logička vrednost – prošireno

Napomena: /

16. Od kada korisnik usluga prima sredstva za tuđu negu i pomoć

Tip vrednosti: Datum

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost, ako korisnik prima sredstva – odgovor DA na pitanje u obeležju “Da li korisnik usluga trenutno prima sredstva za tuđu negu i pomoć”)

Napomena: /

17. Kada je korisnik usluga poslednji put primio sredstva za tuđu negu i pomoć

Tip vrednosti: Datum

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost, ako korisnik prima sredstva (odgovor DA na pitanje u obeležju “Da li korisnik usluga trenutno prima sredstva za tuđu negu i pomoć”)

Napomena: /

18. Eventualni razlog za neprimanje tuđe nege i pomoći

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Uneti vrednost iz šifarnika

Napomena: /

19. Broj sati pružanja tuđe nege i pomoći koje je korisnik dobio tokom protekle sedmice

Tip vrednosti: Broj

Logička kontrola: Dužina polja obuhvata 3 mesta

Napomena: /

POMAGALA

1. Potreba za pomagalom
2. Ukoliko koristi pomagala, da li je odgovarajuće

1. Potreba za pomagalom

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se bira iz šifarnika Logička vrednost.

Napomena: /

2. Ukoliko koristi pomagala, da li je odgovarajuće

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se bira iz šifarnika Logička vrednost.

Napomena: /

LEČENJE I REHABILITACIJA

1. Potreba za lečenjem

2. Ukoliko postoji potreba za lečenjem, navesti zbog čega

3. Potreba za rehabilitacijom

4. Ukoliko postoji potreba za rehabilitacijom, navesti zbog čega

1. Potreba za lečenjem

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se bira iz šifarnika Logička vrednost.

Napomena: /

2. Ukoliko postoji potreba za lečenjem, navesti zbog čega

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se bira iz šifarnika MKB 10.

Napomena: /

3. Potreba za rehabilitacijom

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se bira iz šifarnika Logička vrednost.

Napomena: /

4. Ukoliko postoji potreba za rehabilitacijom, navesti zbog čega

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Vrednost se bira iz šifarnika MKB 10.

Napomena:

ISHOD NESPOSOBNOSTI

1. Ishod smetnje/nesposobnosti

2. Datum ishoda nesposobnosti

3. Šifra osnovnog uzroka smrti (MKB - 10)

1. Ishod smetnje/nesposobnosti

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Uneti vrednost iz šifarnika Ishod smetnje/nesposobnosti

Napomena: /

2. Datum ishoda nesposobnosti

Tip vrednosti: Datum

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost, ako je “Ishod smetnje/nesposobnosti” – SMRT.

Napomena: /

3. Šifra osnovnog uzroka smrti (MKB - 10)

Tip vrednosti: Šifarnik

Logička kontrola: Obavezno je uneti vrednost, ako je “Ishod smetnje/nesposobnosti” – SMRT.

Napomena: Uneti osnovni uzrok smrti prema šifarniku Dijagnoza (MKB 10)

Šifarnici

Organizaciona jedinica

Nadležna institucija: IJZS

Aneks 8 - Organizaciona jedinica (Uniformna organizaciona struktura)

Opština organizacione jedinice

Nadležna institucija: RZS

Aneks 1 - opština

Mesto rođenja - opština

Nadležna institucija: RZS

Aneks 1 - opština

Pol

Nadležna institucija: IJZS.

Kod	Naziv
1	Muški
2	Ženski

Adresa prebivališta - opština

Nadležna institucija: RZS

Aneks 1 - opština

Adresa prebivališta - naselje

Nadležna institucija: RZS

Aneks 1 - naselja

Bračno stanje

Nadležna institucija: RZS

Kod	Naziv	Važi od	Važi do
1	Neoženjen/neudata	01.01.2000	
2	Oženjen/udata	01.01.2000	
3	Udovac/udovica	01.01.2000	

4	Razveden/razvedena	01.01.2000	
0	Nepoznato	01.01.2000	

Najviša završena škola

Nadležna institucija: RZS

Kod	Naziv	Važi od	Važi do
1	Bez škole	01.01.2000	
2	Nepotpuna osnovna škola	01.01.2000	
3	Osnovna škola (8 razreda)	01.01.2000	
4	Srednja škola	01.01.2000	
5	Viša škola	01.01.2000	
6	Visoka škola/fakultet/akademija	01.01.2000	
0	Nepoznato	01.01.2000	

Zanimanje

Nadležna institucija: RZS

Kod	Naziv	Važi od	Važi do
11	Zakonodavci, visoki zvaničnici i izvršni direktori	01.01.2000	
12	Administrativni i komercijalni rukovodioci	01.01.2000	
13	Rukovodioci proizvodnje i specijalizovanih usluga	01.01.2000	
14	Rukovodioci u turizmu, ugostiteljstvu, trgovini i srodnim uslugama	01.01.2000	
21	Stručnjaci osnovnih i primenjenih nauka	01.01.2000	
22	Zdravstveni stručnjaci	01.01.2000	
23	Stručnjaci za obrazovanje i vaspitanje	01.01.2000	
24	Stručnjaci poslovnih usluga i administracije	01.01.2000	
25	Stručnjaci za informaciono-komunikacione tehnologije (IKT)	01.01.2000	
26	Stručnjaci za pravo, društvene nauke i kulturu	01.01.2000	
31	Saradnici i tehničari u oblasti prirodnih i tehničkih nauka	01.01.2000	
32	Medicinske sestre i zdravstveni tehničari	01.01.2000	
33	Saradnici poslovnih usluga i administracije	01.01.2000	
34	Saradnici u oblasti prava, socijalnog rada, sporta, kulture i vera	01.01.2000	
35	Tehničari za informaciono-komunikacione tehnologije (IKT) i korisničku podršku	01.01.2000	
41	Službenici za opšte administrativne poslove i operateri na tastaturi	01.01.2000	

42	Službenici za rad sa strankama	01.01.2000	
43	Službenici za evidentiranje i obradu numeričkih podataka	01.01.2000	
44	Ostali administrativni službenici	01.01.2000	
51	Zanimanja ličnih usluga	01.01.2000	
52	Trgovačka i srodna zanimanja	01.01.2000	
53	Zanimanja za ličnu negu i pomoć	01.01.2000	
54	Zanimanja obezbeđenja i zaštite	01.01.2000	
61	Tržišno orijentisani poljoprivrednici	01.01.2000	
62	Tržišno orijentisana šumarska i ribarska zanimanja, lovci i ribolovci	01.01.2000	
63	Poljoprivredna i ribarska zanimanja za sopstvene potrebe	01.01.2000	
71	Građevinska i srodna zanatska zanimanja (osim električara)	01.01.2000	
72	Metalska, mašinska i srodna zanatska zanimanja	01.01.2000	
73	Umetničke zanatlije ručnim alatima i štampari	01.01.2000	
74	Električari i elektroničari	01.01.2000	
75	Prerađivači prehrambenih proizvoda, drveta, tekstila i druga zanatska zanimanja	01.01.2000	
81	Rukovaoci stabilnim mašinama i postrojenjima	01.01.2000	
82	Monteri proizvoda	01.01.2000	
83	Vozači i rukovaoci pokretnom mehanizacijom	01.01.2000	
91	Čistači i pomoćno osoblje	01.01.2000	

92	Jednostavna zanimanja u poljoprivredi, ribarstvu i šumarstvu	01.01.2000	
93	Jednostavna zanimanja u rudarstvu, građevinarstvu, prerađivačkoj industriji i transportu	01.01.2000	
94	Jednostavna zanimanja u pripremi hrane	01.01.2000	
95	Jednostavna trgovačka i uslužna zanimanja koja se obavljaju na ulici	01.01.2000	
96	Zanimanja na uklanjanju otpada i ostala jednostavna zanimanja	01.01.2000	
97	Vojna zanimanja	01.01.2000	
201	Dete	01.01.2000	
202	Učenik	01.01.2000	
203	Student	01.01.2000	
204	Domaćica	01.01.2000	
205	Penzioner	01.01.2000	
206	Nezaposlen		
999	Drugo	01.01.2000	

Dijagnoza

Nadležna institucija: IJZS
Aneks 9 – MKB10

Logička vrednost

Nadležna institucija: IJZS

Kod	Naziv	Važi od	Važi do
1	Da	01.01.2000	
2	Ne	01.01.2000	

Logička vrednost – prošireno

Kod	Naziv	Važi od	Važi do
1	Da	01.01.2000	
2	Ne	01.01.2000	
3	Nepoznato		

Potreba osobe sa nesposobnošću (za sve domene)

Kod	Naziv	Važi od	Važi do
1	Uvek potrebna pomoć	01.01.2000	
2	Ponekad potrebna pomoć	01.01.2000	
3	Nije potrebna pomoć, koristi pomagala	01.01.2000	
4	Nije potrebna pomoć, ne koristi pomagala	01.01.2000	

Staratelj

Kod	Naziv	Važi od	Važi do
1	Član porodice		
2	Rođak		
3	Prijatelj, komšija		
4	Ne postoji		
5	Nepoznato		

Razlog za ne primanje tuđe nege i pomoći

Ko d	Naziv	Važi od	Važi do
1	Korisnik nema potrebu		
2	Korisnik je u instituciji za pružanje tuđe nege i pomoći		
3	Povećane potrebe korisnika za negom i pomoć		
4	Ograničeni kapaciteti servisa za pružanje pomoći		
5	Preseljenje		
6	Smrt		
7	Drugi razlozi		

Ishod smetnji/nesposobnosti

Kod	Naziv	Važi od	Važi do
1	Poboljšanje		
2	Pogoršanje		
3	Nije više stanovnik Republike Srbije		
4	Smrt		

Kontakti

Zakonom o zdravstvenoj dokumentaciji i evidencijama u oblasti zdravstva definiše kao rukovaoca podacima u zdravstvenoj dokumentaciji i evidencijama u oblasti zdravstva zavod osnovan za teritoriju Republike. Institut za javno zdravlje Srbije „Dr Milan Jovanović Batut” sa mrežom okružnih instituta i zavoda za javno zdravlje i predstavlja kontakt u procesu evidencije podataka u Prijavi lica sa invaliditetom.

Kontakti nadležnih lica:

Nivo nadležnosti	Naziv zavoda	Adresa	Kontakt podaci
Republika Srbija	Institut za javno zdravlje Srbije	Beograd, 11000, Dr Subotića 5	Dr Dragan Miljuš tel. 011 2684-566, lok. 160 e-mail: dragan_miljus@batut.org.rs
Beogradski	Gradski zavod za javno zdravlje Beograd	Beograd, 11000, Bulevar Despota Stefana 54-a	Doc. Nevenka Pavlović, Rukovodilac Centra za prevenciju i kontrolu nezaražnih oboljenja tel: 011/2078 677, 011/2078 672 mail: nevenka.pavlovic@zdravlje.org.rs
Zapadnobački	Zavod za javno zdravlje Sombor	Sombor, 25000, Vojvođanska 47	Dr Tatjana Medić, specijalista epidemiologije tel: 064/9071 273 (centrala), mail: nezarazne@zzjzsombor.org
Južnobanatski	Zavod za javno zdravlje Pančevo	Pančevo, 26000, Pasterova 2	Dr Tanja Todorović, specijalista epidemiologije tel: 013/318 573, 013/322 965 mail: epidemiologija@zjzpa.org.rs
Južnobački	Institut za javno zdravlje Vojvodine	Novi Sad, 21000, Futoška 121	Dr sc. med. Miodrag Arsić spec. socijalne medicine tel: 021/4897 864 mail: miodrag.arsic@izjzv.org.rs Dr sc. med. Sanja Harhaji, specijalista socijalne medicine tel: 021/6613 989 mail: sanja.harhaji@izjzv.org.rs
Severnobański	Zavod za javno zdravlje Kikinda	Kikinda, 23300, Kralja Petra Prvog 70	Dr Ana Đurin, specijalista soc. medicine, tel: 0230/421-102, 400-540 mail: ana.djurin@zavodki.org.rs
Severnobački	Zavod za javno zdravlje Subotica	Subotica, 24000, Zmaj Jovina 30	Dr Dragica Kovačević-Berić, specijalista epidemiologije tel: 024/41-56-721 mail: dragica.beric@zjzs.org.rs

Srednjobanatski	Zavod za javno zdravlje Zrenjanin	Zrenjanin, 23000, Dr Emila Gavrilu 15	Dr Radivoj Filipov, specijalista epidemiologije tel: 023/566345 lok.205 mail: epidemiologija2@zastitazdravlja.rs
Sremski	Zavod za javno zdravlje Sremska Mitrovica	Sremska Mitrovica, 22000, Stari šor 47	Dr Jasmina Jandrić Kočić, specijalista epidemiologije tel: 022/610 511 mail:epidemiologijasm@gmail.com
Zlatiborski	Zavod za javno zdravlje Užice	Užice, 31000, Dr Veselina Markovića 4	Dr Aleksandra Andrić, specijalista epidemiologije tel: 031/563 150 (lok.107) mail: zzju_epi@mts.rs
Kolubarski	Zavod za javno zdravlje Valjevo	Valjevo, 14000, Vladike Nikolaja 5	Mirjana Petrović, specijalista soc. medicine, tel: 014/237-056, 014/237-056 mail: plan.analiza@zzjzvaljevo.org.rs
Mačvanski	Zavod za javno zdravlje Šabac	Šabac, 15000, Jovana Cvijića 1	Dr Dragana Radojičić, specijalista epidemiologije tel: 015/343 605 mail: info@zjz.org.rs, epidemiologija@zjz.org.rs
Moravički	Zavod za javno zdravlje Čačak	Čačak, 32000, Veselina Milikića 7	Dr Aksentije Tošić, specijalista epidemiologije tel: 032/310 365 mail: epidemiologija@zdravljecacak.org
Pomoravski	Zavod za javno zdravlje Čuprija	Čuprija, 35230, Miodraga Novakovića 78	Dr Vesna Nešić, specijalista epidemiologije tel: 035/8470-036 mail: epi@zzjzcuprija.com
Rasinski	Zavod za javno zdravlje Kruševac	Kruševac, 37000, Vojvode Putnika 2	Dr Mirjana Avramović, specijalista epidemiologije tel: 062/8047764, 037/427241 (lokal 20) mail:epidks@gmail.com
Raški (Kraljevo, Raška, Vrnjačka Banja)	Zavod za javno zdravlje Kraljevo	Kraljevo, 36000, Slobodana Penezića 16	Dr Verica Đukić, specijalista epidemiologije tel: 036/392 336 mail: verica.djukic@zjzkv.org.rs

Raški (Novi Pazar i Tutin)	Zavod za javno zdravlje Novi Pazar	Novi Pazar, 36300, Generala Živkovića 1	Dr Safet Ganić, specijalista epidemiologije tel: 020/386 289 mail: epidemiologija@zzjznp.rs
Šumadijski	Institut za javno zdravlje Kragujevac	Kragujevac, 34000, Nikole Pašić 1	Asist. dr Gordana Đorđević, specijalista epidemiologije tel: 034/504 518 mail: info@izjzkg.rs epidemiologija@izjzkg.r s info@izjzkg.rs
Borski i Zaječarski	Zavod za javno zdravlje Zaječar	Zaječar, 19000, Sremska 13	Dr Svetlana Živković, specijalista epidemiologije tel: 019/422 477 (lokal 120) mail: svetlana.zivkovic@zavodzajecar.rs
Podunavski i Braničevski	Zavod za javno zdravlje Požarevac	Požarevac, 12000, Jovana Šerbanovića 14	Dr Goran Nikolić, specijalista epidemiologije tel: 012/531 628 mail: goran.nikolic@zzjzpo.rs
Jablanički	Zavod za javno zdravlje Leskovac	Leskovac, 16000, Maksima Kovačevića 11	Dr Zorana Kulić, specijalista epidemiologije tel: 016/241 724 mail: zorana.kulic@zzjzle.org.rs
Nišavski i Toplički	Institut za javno zdravlje Niš	Niš, 18000, Medijana, Bulevar dr Zorana Đinđića 50	Prim. mr sc. med. Mirko Ilić, specijalista epidemiologije tel: 018/4226 384 (lok.152,153) mail: nezarazne@izjz-nis.org.rs
Pirotski	Zavod za javno zdravlje Pirot	Pirot, 18300, Kej b.b.	Dr Radmila Zec, specijalista epidemiologije tel: 010/343 994-centrala mail: radmila.zec@zzjzpirot.org.rs
Pčinjski	Zavod za javno zdravlje Vranje	Vranje, 17500, J.J. Lunge 1	Dr Svetlana Stojanović spec. socijalne medicine tel: 017/421 310 017/400 271 mail: info@zjzvranje.org.rs
Kosovo i Metohija	Zavod za javno zdravlje Kosovska Mitrovica	Kosovska Mitrovica, 38220, Anri Dinan b.b.	Gordana Savić Rukovodilac poslova informacionih sistema i tehnologija tel: 064/8252 823 mail: zzzzkm2004@yahoo.com